Zał do uchwały 1/19 z dn. 06.04.19r

REGULAMIN
XVIII OKRĘGOWEGO ZJAZDU
LUBUSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA
06 KWIETNIA 2019 roku

§1

1. XVIII Okręgowy Zjazd Lubuskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa został zwołany i odbywa się w trybie i na zasadach określonych przepisami:
   a) ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2016 r. poz. 1725 z późn. zm.),
   b) Statutu Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
   c) Uchwały nr 37/R/18 Okręgowej Rady Lubuskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z dnia 21 grudnia 2018 w sprawie zwołania zjazdu sprawozdawczego,
   d) niniejszego regulaminu.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
   1) „Izbie"- rozumie się przez to Lubuską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa,
   2) „Zjeździe" - rozumie się przez to XVIII Okręgowy Zjazd Sprawozdawczy Izby.

§2

1. Zjazd zwołany został przez Okręgową Radę Izby na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy o samorządach zawodowych. Okręgowa Rada Izby ustaliła miejsce i termin Zjazdu oraz przygotowała projekt porządku obrad wraz z materiałami niezbędnymi do ich rozpatrzenia.
2. Zjazd stanowią delegaci wybrani przez obwodowe zebrania wyborcze.
3. Zjazd jest prawomocny, zdolny do skutecznego podejmowania uchwał, jeżeli bierze w nim udział co najmniej połowa delegatów spośród delegatów posiadających w dniu Zjazdu czynne i bierne prawo wyborcze w Izbie.
4. W Zjeździe uczestniczą z głosem stanowiącym delegaci.
5. Wybory do organów izby odbywają się w głosowaniu tajnym.
6. W Zjeździe mogą wziąć udział, bez prawa uczestnictwa w głosowaniu, inne osoby zaproszone przez Okręgową Radę Izby.
7. Uchwały Zjazdu podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby delegatów biorących udział w Zjeździe.
8. Czynne i bierne prawo wyborcze nie przysługuje delegatom, którzy przed terminem rozpoczęcia Zjazdu:
   1) zostali skreśleni z listy członków izby,
   2) zostali zawieszeni w prawach członka Izby.

§3

1. Zjazdów do czasu wyboru Przewodniczącego Zjazdu przewodniczy Przewodniczący Okręgowej Rady Izby.
2. Przewodniczący Okręgowej Rady Izby przeprowadza wybory Przewodniczącego Zjazdu.
3. Wybór Przewodniczącego Zjazdu jest dokonywany zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród delegatów na Zjazd. Głosowania jawne odbywają się metodą elektroniczną.
4. Przewodniczący Zjazdu przeprowadza wybory pozostałych czterech członków Prezydium

Zjazdu. Wyboru dokonują delegaci w głosowaniu jawnym.

5. Członkami Prezydium Zjazdu mogą być wyłącznie delegaci.
6. Przewodniczący Zjazdu spośród wybranych członków Prezydium wyznacza dwóch wiceprzewodniczących i dwóch sekretarzy.
7. Przewodniczący Zjazdu wraz z wiceprzewodniczącymi i sekretarzami tworzą Prezydium Zjazdu, które kieruje pracami Zjazdu.
8. Sekretarze są odpowiedzialni za sporządzenie i zatwierdzenie przez Prezydium protokołów obrad oraz projektów uchwał Zjazdu.
9. Do obowiązków sekretarzy należy ponadto, w szczególności:
   1) zebranie protokołów komisji zjazdowych,
   2) przygotowanie do podpisu uchwał podjętych podczas obrad Zjazdu przez:
      a) Przewodniczącego Zjazdu
      b) Sekretarza Zjazdu.

§ 4

Do kompetencji Prezydium Zjazdu należy, w szczególności:

1. prowadzenie obrad,
2. zarządzanie głosowań i podawanie ich wyników,
3. dbanie o poziom i rzeczowość dyskusji,
4. przyjmowanie zgłoszeń do zabrania głosu w dyskusji, udzielanie głosu i odbieranie głosu,
5. przestrzeganie regulaminu obrad i jego doraźna interpretacja.

§ 5

1. Zjazd dokonuje wyboru Komisji Mandatowej.
2. Komisja Mandatowa sprawdza ważność mandatów delegatów oraz ustala prawomocność Zjazdu poprzez sprawdzenie listy obecności delegatów.

§ 6

1. Zjazd uchwala porządek obrad. Propozycja porządku obrad została przekazana delegatom w materiałach na Zjazd.
2. Zjazd na wniosek Prezydium Zjazdu ustala liczbę, skład i zadania komisji zjazdowych, w tym:
   1) Komisji Wyborczej, która przyjmuje zgłoszenia kandydatów i ustala listy kandydatów do organów Izby.
      a) Bierne prawo wyborcze przysługuje wszystkim członkom Izby,
      b) Zgłaszanie kandydatur, tylko przez delegatów na Zjazd, następuje pisemnie na karcie zgłoszenia (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).
      c) Delegaci mają prawo zadawania pytań każdemu spośród zgłoszonych kandydatów. Jeśli kandydat nie jest delegatem i nie jest obecny na zebraniu, odpowiedzi na pytania udziela zgłaszający.
      d) Kandydaturę uważa się za przyjętą, jeżeli kandydat wyrazi pisemną zgodę na kandydowanie.
      e) Komisja Wyborcza umieszcza nazwiska zgłoszonych i przyjętych kandydatur na listach wyborczych w porządku alfabetycznych. Na liście jest umieszczony pełny numer ewidencyjny kandydata.

f) Wybory przeprowadza się w sposób tajny.
g) Głosowanie na kandydatów odbywać się metodą elektroniczną.
h) O zasadach głosowania informuje Komisja Skrutacyjna.
i) Głosować może tylko osobiście delegat na Zjazd.
j) Sposób przeprowadzenia wyborów określa Regulamin Wyborów (załącznik nr 1). Wyniki wyborów ogłasza Przewodniczący Zjazdu lub z jego upoważnienia Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej (po otrzymaniu protokołu z głosowania, sporządzonego przez Komisję Skrutacyjną i podpisanego przez jej członków).
k) Osoby kandydujące w wyborach nie mogą być członkami komisji Skrutacyjnej. W przypadku zgłoszenia ich kandydatur po wyborze Komisji Skrutacyjnej, osoby te zostają wyłączone z Komisji. Na ich miejsce należy wybrać inne osoby.

2) Komisji Uchwał i Wniosków, która:
a) przyjmuje wnioski od delegatów, dotyczące ustawowych działań samorządu zawodowego, sporządzone w formie pisemnej i zawierające uzasadnienie merytoryczne,
b) przygotowuje projekt uchwały w sprawach zgłoszonych wniosków, rekomendując Zjazdowi przekazanie wniosków do rozpatrzenia lub realizacji przez Okręgową Radę Izby, bądź przekazanie wniosków do rozpatrzenia przez Krajową Radę PIIB.
c) Kadencja Komisji Uchwał i Wniosków rozpoczyna się z chwilą jej powołania przez Zjazd i kończy na następnym Zjeździe, po powołaniu nowej Komisji Uchwał i wniosków.

3) Komisji Skrutacyjnej, która :
a) informuje o zasadach głosowania oraz wyjaśnia zgłoszone w tym zakresie wątpliwości,
b) kontroluje prawidłowość przebiegu elektronicznego liczenia głosów,
c) przejmuje wydruki określające wyniki głosowania z urządzeń elektronicznego liczenia głosów,
d) dokonuje zliczenia głosów oddanych bez korzystania z urządzeń elektronicznego liczenia głosów,
e) podaje wyniki wyborów w protokole, w którym określa :
- liczbę uprawnionych do głosowania,
- liczbę osób , które wzięły udział w głosowaniu,
- liczbę głosów ważnych i nieważnych oraz liczbę głosów oddanych,
f) przekazuje protokoły głosowań Przewodniczącemu Zjazdu.

3. Liczbę członków poszczególnych komisji oraz listy kandydatów na członków komisji zjazdowych, wymienionych w §5 i §6 ust. 2, wstępnie proponuje Okręgowa Rada Izby. Na podstawie wniosków zgłoszonych przez delegatów Zjazd może uzupełnić lub zmienić propozycje Okręgowej Rady Izby.
4. Wybór komisji zjazdowych odbywa się w głosowaniu jawnym. Jeżeli ostateczna lista kandydatów do komisji Zjazdu obejmuje liczbę osób równą przewidywanej liczbie wybieranych członków komisji, głosowanie odbywa się łącznie na całą listę.
5. W przypadku większej liczby kandydatów do poszczególnych komisji, Przewodniczący Zjazdu zarządza głosowanie jawne na poszczególnych kandydatów. Wybrani zostają kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów.
6. Po ustaleniu składów osobowych komisji zjazdowych, Przewodniczący Zjazdu podaje do wiadomości miejsce i czas, w którym Komisja Uchwał i Wniosków będzie przyjmować pisemne wnioski - do przerwy obiadowej.
7. Zjazd może tworzyć zespoły problemowe, których przewodniczący przedstawiają wnioski Komisji Uchwał i Wniosków.

§ 7

1. Komisje, o których mowa w § 5 i 6, wybierają ze swego składu przewodniczącego i sekretarza. O ukonstytuowaniu się komisji przewodniczący komisji powiadamia Prezydium Zjazdu, które informuje o tym Zjazd.
2. Przewodniczący komisji kieruje pracami komisji i składa przed Zjazdem sprawozdanie z jej działalności.
3. Komisja sporządza ze swych czynności protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie. Protokoły komisji stanowią załącznik do protokołu Zjazdu.

§ 8

Zadaniem Zjazdu jest w szczególności:

1. Uchwalenie regulaminu Zjazdu wraz z regulaminem wyborów (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu),
2. Wybór komisji zjazdowych: Mandatowej, Wyborczej, Skrutacyjnej, Uchwał i Wniosków,
3. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdań z działalności:
   - Okręgowej Rady Izby,
   - Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej Izby,
   - Okręgowej Sądu Dyscyplinarnego Izby,
   - Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej Izby,
   - Okręgowej Komisji Rewizyjnej Izby.
4. Udzielenie absolutorium Okręgowej Radzie Izby,
5. Uchwalenie budżetu Izby na rok 2019,
6. Uchwalenie liczby członków organów Izby,
7. Dokonanie wyborów uzupełniających do organów Izby,
8. Podjęcie uchwały w sprawie wniosków przyjętych przez Komisję Uchwał i Wniosków.

§ 9

1. Prawo pisemnego zgłaszania wniosków kierowanych do Okręgowego Zjazdu przysługuje wszystkim członkom izby.
2. Delegaci mają prawo zadawania pytań.
3. Głosowania tajne i jawne mogą odbywać się metodą elektroniczną.
4. O zasadach głosowania każdorazowo informuje Komisja Skrutacyjna.
5. Głosować może tylko osobiście delegat na Zjazd.
6. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej.

§ 10

1. W czasie obrad Zjazdu obowiązuje kolejność rozpatrywania spraw wynikająca z porządku obrad. Przewodniczący Zjazdu, za zgodą Zjazdu, może od tego porządku zrobić odstępstwa jeżeli usprawniają one przebieg obrad.
2. Przewodniczący Okręgowej Rady Izby może zwracać się bezpośrednio do Zjazdu z wnioskiem o podjęcie uchwały w określonej sprawie.
3. Przewodniczący Zjazdu udziela głosu delegatom według kolejności zgłoszeń. Poza kolejnością może udzielić głosu w wypadku udzielania wyjaśnień, w szczególności przez członków okręgowej rady izby lub innych organów Izby.
4. Poza kolejnością zgłoszeń można występować z wnioskami formalnymi lub nagłymi. Wnioski formalne i nagłe składa się ustnie, o ile Przewodniczący Zjazdu nie zażąda wniosku na piśmie.

Przedmiotem wniosków formalnych lub nagłych mogą być w szczególności:

- stwierdzenie quorum,
- zdjęcie określonego tematu z porządku obrad,
- przerwanie lub odroczenie dyskusji,
- zamknięcie listy mówców,
- zakończenie dyskusji,
- ograniczenie czasu wystąpień delegatów,
- forma głosowania,
- wnioski w sprawie sposobu prowadzenia obrad,
- ponowne przeliczenie głosów,
- zmiany w sprawie prowadzenia dyskusji.

5. Wnioski o charakterze formalnym należy poddać pod głosowanie w pierwszej kolejności.
6. O przyjęciu wniosków o charakterze formalnym decyduje zwykła większość głosów.
7. Przemówienie delegata w dyskusji nie powinno trwać dłużej niż 5 minut.
8. W dyskusji nad określonym punktem porządku obrad delegat może zabierać głos jedynie dwukrotnie. Powtórne wystąpienie tego samego dyskutanta, w tej samej sprawie, może nastąpić dopiero po wyczerpaniu listy mówców przemawiających po raz pierwszy na dany temat.
9. Przewodniczący Zjazdu może ograniczyć czas trwania wypowiedzi, jeżeli wymaga tego wzgląd na liczbę osób zapisanych do dyskusji.
10. Prowadzący obrady może czynić delegatom uwagi dotyczące formy i czasu trwania wystąpień, jak również w wypadkach wypowiadania się nie na temat.
11. Jeżeli treść lub sposób wystąpienia albo zachowania delegata zakłóca porządek obrad, bądź uchybia powadze Zjazdu - Przewodniczący Zjazdu przywołuje „mówcę" do „porządku", a gdy przywołanie nie odniosło skutku - może odebrać głos, odnotowując ten fakt w protokole Zjazdu.

§ 11

1. Przewodniczący Zjazdu poddaje pod głosowanie:
   1) wnioski dotyczące zmian w treści projektów uchwał Zjazdu, a następnie każdy z tych projektów odrębnie,
   2) inne wnioski i propozycje zgłoszone podczas obrad.
2. Głosowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, przeprowadza się jawnie przez podniesienie mandatu lub zalogowanie się poszczególnych delegatów i naciśnięcie wybranego przycisku terminala do głosowania.
3. Prezentacja wyników głosowania przedstawiana jest na ekranie w sali obrad.
4. Prawidłowość przebiegu głosowania elektronicznego kontroluje Komisja Skrutacyjna.
5. W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Zjazdu.
6. Jeżeli większość w głosowaniu przeprowadzonym przez podniesienie mandatu jest oczywista, Przewodniczący nie zarządza obliczania głosów, lecz ogłasza wynik stwierdzeniem wyraźnej większości.

§ 12

Od decyzji Przewodniczącego Zjazdu w sprawach związanych z prowadzeniem obrad przysługuje odwołanie do Prezydium Zjazdu, które zajmuje ostateczne stanowisko.

§ 13

1. Z przebiegu Zjazdu sporządza się protokół.
2. Protokół Zjazdu powinien odzwierciedlać jego rzeczywisty przebieg, a w szczególności zawierać:
   1) stwierdzenie prawomocności obrad,
   2) uchwalony porządek obrad,
   3) uchwalony regulamin obrad
   4) przebieg obrad, w tym:
      a) treść wystąpień delegatów lub ich streszczenie albo informacje o ich treści,
      b) adnotacje o podjętych uchwałach,
      c) wnioski delegatów,
      d) przebieg głosowań,
      e) adnotacje o wszelkich zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie obrad Zjazdu,
      f) adnotacje o zamknięciu Zjazdu.
   5) Protokół podpisuje Przewodniczący i jeden z Sekretarzy Zjazdu.
3. Do protokołu dołącza się teksty uchwał podjętych przez Zjazd oraz protokoły komisji zjazdowych.
4. Uchwały Zjazdu podpisuje Przewodniczący oraz jeden z sekretarzy Zjazdu.

§ 14

Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad Przewodniczący Zjazdu ogłasza jego zamknięcie.

§ 15

Protokół winien zostać sporządzony w ciągu 15 dni od zakończenia Zjazdu.

Załączniki:
Nr 1 – regulamin wyborów uzupełniających do organów LOIIB na XVIII Okręgowym Zjeździe
Nr 2 – Karta zgłoszenia kandydata

Załącznik nr 1
do Regulaminu XVIII Okręgowego Zjazdu LOIIB

REGULAMIN
WYBORÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH DO ORGANÓW LOIIB
NA XVIII OKRĘGOWYM ZJEŹDZIE
LUBUSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA

§1

1. Wybory uzupełniające członków organów Okręgowej Izby.
2. Do organów Okręgowej Izby wybrani zostają kandydaci, którzy w kolejności uzyskali największą liczbę głosów.
3. W przypadku, gdy kandydaci uzyskali te samą liczbę głosów, a uznanie ich za wybranych powodowałoby przekroczenie liczby miejsc mandatowych, wybory są powtarzane wyłącznie dla tych kandydatów, którzy uzyskali jednakową liczbę głosów.

§2

1. Komisja Wyborcza sporządza listy kandydatów do poszczególnych organów oddzielnie, w kolejności alfabetycznej.
2. W kolejnych etapach wyborów mogą uczestniczyć kandydaci, którzy w poprzednim etapie nie zostali wybrani.
3. Przewodniczący organów mogą rekomendować kandydatów do organów, którym przewodniczą.
4. W wyborach uzupełniających nie mogą kandydować członkowie organów wybrani na XVII Okręgowym Zjeździe.

§3

Liczbę członków poszczególnych organów Okręgowej Izby określa uchwała nr 18/18 z dnia 14.04.2018r. XVII Okręgowego Zjazdu Lubuskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Załącznik nr 2
do Regulaminu XVIII Okręgowego Zjazdu LOIIB

KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA

Zgłaszający.....
(imię i nazwisko)

.....
(numer ewidencyjny)

Zgłaszam kandydaturę Pani / Pana:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(numer ewidencyjny)

na :

.....
(funkcja i organ Lubuskiej OIIB)

.....
(podpis zgłaszającego)

Wyrażam zgodę na kandydowanie : .....
(podpis kandydata)